

1

УТВЕРЖДЕН
Решением внеочередного
Собрания участников Общества
От 23 ноября 2015 года

У С Т А В

Общества с ограниченной ответственностью

«ШАССИ»

(новая редакция)

г. Кингисепп
2015 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1 Общество с ограниченной ответственностью «ШАССИ», в дальнейшем именуемое Общество, зарегистрировано Кингисеппским ТО ЛОРП 12 ноября 1996 года за реестровым № 23/00160. Межрайонной ИФНС № 3 по Ленинградской области 26 ноября 2002 года включено в единый государственный реестр юридических лиц за ОГРН 1024701426276. Настоящий Устав принят с целью приведения учредительных документов Общества в соответствие с действующим законодательством.
- 1.2 Полное фирменное наименование Общества: **Общество с ограниченной ответственностью «ШАССИ»**
Сокращенное фирменное наименование – **ООО «ШАССИ»**
- 1.3 Местонахождение Общества: Россия, Ленинградская область, Кингисеппский район, г. Кингисепп, ул. Вокзальная, д.5.
- 1.4 Общество является непубличным корпоративным юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом « Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее Закон), Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, иного действующего законодательства и настоящим Уставом.
- 1.5 Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование и указание на место нахождения общества, вправе иметь бланки и штампы со своим фирменным наименованием, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.6 Общество обладает полной хозяйственной самостоятельностью, обособленным имуществом, учитываемым на самостоятельном балансе, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и отчуждать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с подведомственностью и подсудностью.
- 1.7 Общество осуществляет, согласно действующему законодательству, владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.
- 1.8 Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое, согласно законодательству Российской Федерации, может быть обращено взыскание. Общество не отвечает по обязательствам своих участников, которые, в свою очередь, не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащих им вкладов. Участник Общества, внесший вклад не в полном объеме, несет солидарную ответственность по обязательствам Общества в пределах стоимости неоплаченной части вклада каждого из участников.
- 1.9 Общество вправе создавать в установленном порядке филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, действующие на основании Положений о них, утвержденных Обществом, а также дочерние Общества, действующие в соответствии со своими Уставами. Общество может быть участником других юридических лиц, а также вкладывать средства в различные как коммерческие, так и благотворительные мероприятия.
- 1.10 Общество имеет право помещать денежные средства (в том числе валютные) в акции, облигации, сертификаты банков и другие ценные бумаги,

находящиеся в обращении на территории России и других государств, осуществлять биржевые операции.

1.11 Общество создано без ограничения срока деятельности.

II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1 Целью создания Общества является производство работ и оказание услуг с целью извлечения прибыли

2.2 Общество оказывает следующие виды услуг:

- Оказание юридическим и физическим лицам платных образовательных услуг по подготовке водителей транспортных средств;
- Разработка и реализация программ по подготовке и переподготовке квалифицированных специалистов для отраслей, где применяется автотранспортная техника;
- Подготовка и повышение квалификации специалистов, работающих в сфере обучения водителей транспортных средств
- Подготовка и переподготовка специалистов, связанных с работой автомобиля, по управлению, ремонту, техническому обслуживанию и диагностированию
- Осуществление полного комплекса строительных, строительно-монтажных, ремонтных, ремонтно-реставрационных, пуско-наладочных, отделочных и специально-строительных работ
- Оптовая и розничная торговля
- Посредническая деятельность;
- Предоставление информационных, маркетинговых и инжиниринговых услуг организациям и населению;
- Консалтинговая деятельность, предоставление консультационных услуг в области маркетингового исследования рынка товаров и услуг;
- Выполнение проектов перепланирования квартир, офисов, магазинов и прочих объектов; авторский надзор за исполнением проектов;
- Производство научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- Оказание транспортных и экспедиционных услуг, в том числе осуществление пассажирских и грузовых перевозок всеми видами наземного, водного и воздушного транспорта;
- Создание и эксплуатация предприятий общественного питания;
- Производство, сопровождение, реализация программной продукции;
- Развитие, интеграция и внедрение новых технологий, направленных на повышение функциональных и потребительских свойств промышленной продукции и товаров народного потребления;
- Прием и переработка вторичного сырья и отходов промышленного, сельскохозяйственного производства;
- Производство, разработка, внедрение и реализация безотходных и ресурсосберегающих технологий;
- Организация и проведение, как для российских, так и для зарубежных специалистов семинаров, симпозиумов, конференций, коммерческих и др. выставок и ярмарок, конкурсов, а также оказание услуг в области делового (в том числе международного) сотрудничества;

- Осуществление внешнеэкономической деятельности по вышеперечисленным видам деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Общество осуществляет и другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, в установленном Законом порядке. Право Общество осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии либо в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено Законом.

III. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА.

- 3.1 Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости долей его участников.
- 3.2 Уставный капитал определяет минимальный размер имущества Общества, гарантирующего интересы его кредиторов. Размер Уставного капитала Общества не может быть менее суммы, определенной законом
- 3.3 Уставный капитал Общества определен в размере 10 000 (десять тысяч) рублей и сформирован денежными средствами. На момент государственной регистрации Уставный капитал оплачен полностью.
- 3.4 Общество вправе увеличить Уставный капитал. Уставный капитал может быть увеличен за счет имущества Общества, прибыли от хозяйственной деятельности, при необходимости по решению участников за счет дополнительных вкладов, а также за счет привлеченных вкладов новых участников. Денежная оценка неденежных вкладов в Уставный капитал Общества и принимаемыми в Общество третьими лицами, утверждается решением Общего собрания участников, принимаемым всеми участниками Общества единогласно. Не денежный вклад, стоимостью более двухсот минимальных размеров оплаты труда, оценивается независимым оценщиком. В случае внесения в Уставный капитал Общества не денежных вкладов участник Общества и независимый оценщик в течение трех лет с момента государственной регистрации Общества или соответствующих изменений в Уставе Общества несут при недостаточности имущества Общества субсидиарную ответственность по его обязательствам в размере превышения стоимости не денежных вкладов.
- 3.5 Увеличение размера Уставного капитала Общества может быть осуществлено только после его полной оплаты. Увеличение Уставного капитала Общества за счет его имущества осуществляется по решению общего собрания участников, принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества, но сумма увеличения не должна превышать разницу между стоимостью чистых активов Общества и суммой Уставного капитала, что подтверждается данными бухгалтерской отчетности Общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение, при этом пропорционально увеличивается номинальная стоимость долей всех участников Общества без изменений размеров их долей.
- 3.6 Общество вправе, а в случаях, предусмотренных законом, обязано уменьшить свой Уставный капитал. Уменьшение Уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников Общества в Уставном капитале Общества и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

- 3.7 Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше Уставного капитала, Общество обязано объявить об уменьшении Уставного капитала до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать это в установленном порядке. Если стоимость чистых активов Общества окажется меньше определенного законом минимального размера Уставного капитала, Общество подлежит ликвидации.
- 3.8 Уменьшение Уставного капитала Общества допускается только после уведомления всех его кредиторов, которые вправе потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ.

Участники Общества имеют права:

- 4.1.1. участвовать лично или через представителя в управлении делами Общества
- 4.1.2. участвовать в распределении прибыли
- 4.1.3. получать полную достоверную информацию о деятельности Общества, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности и другой документацией Общества.
- 4.1.4. в случае ликвидации Общества получить часть имущества, или его стоимость, оставшегося после расчетов с кредиторами, пропорционально вкладу в Уставный капитал.
- 4.1.5. получать продукцию (работы, услуги), производимую Обществом, в приоритетном порядке.
- 4.1.6. продать или иным образом уступить свою долю (часть доли) другим участникам.
- 4.1.7. имеют преимущественное право приобретения долей (их части), продаваемых другими участниками этого Общества, по цене предложения другому лицу.
- 4.1.8. в любое время выйти из Общества независимо от согласия других его участников.
- 4.1.9. участники Общества, доли которых в совокупности составляют не менее чем десять процентов Уставного капитала Общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из Общества участника, который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность Общества или существенно ее затрудняет.
- 4.1.10. информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведения о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества, в случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственности за причиненные в связи с этим убытки.
- 4.1.11. выполнять иные возложенные дополнительные обязанности на всех участников Общества по решению Общего собрания участников Общества, принятому единогласно. Выполнять также другие дополнительные обязанности, возложенные на определенного участника по решению Общего собрания участников Общества, принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов, при условии, если участник Общества, на которого возлагаются такие обязанности, голосовал за принятие

такого решения или дал письменное согласие. Дополнительные обязанности, возложенные на определенного участника Общества, в случае отчуждения его доли или части доли к приобретателю доли или части доли не переходят. Дополнительные обязанности могут быть прекращены по решению Общего собрания участников Общества, принятому всеми участниками Общества единогласно

4.2. Участники Общества обязаны:

- 4.2.1. вносить вклады в Уставный капитал в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом.
- 4.2.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.
- 4.2.3. вносить дополнительные вклады в размере, способом и в порядке, предусмотренном решениями Общего собрания.
- 4.2.4. соблюдать положения Устава Общества.
- 4.2.5. исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу.
- 4.2.6. бережно относиться к имуществу Общества
- 4.2.7. знакомиться с протоколами общего собрания и делать выписки из них
- 4.2.8. получать в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость
- 4.2.9. избирать и быть избранным в органы управления и контрольные органы Общества
- 4.2.10. оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности, представлять необходимую для этого информацию.

V. ПЕРЕХОД ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА, ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.

- 5.1. Участник Общества вправе продать или иным образом уступить свою долю в Уставном капитале Общества или ее часть одному или нескольким участникам данного Общества.
- 5.2. Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли (части доли) пропорционально размерам своих долей.
- 5.3. Участник Общества, намеренный продать свою долю (часть доли), обязан письменно известить об этом остальных участников Общества и само Общество путем направления через Общество за свой счет оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли считается полученной всеми участниками Общества в момент ее получения Обществом. Оферта считается не полученной, если в срок не позднее дня ее получения Обществом участнику Общества поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения обществом допускается только с согласия всех участников общества.
- 5.4. В случае, если участник Общества не воспользуется своим правом преимущественной покупки в течение месяца со дня получения уведомления от Директора, правом преимущественной покупки может воспользоваться Общество в течение пятнадцати дней.
- 5.5. Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты лишь в той части, в которой она уже оплачена.
- 5.6. Доля, принадлежащая Обществу, в течение одного года со дня ее перехода к Обществу должна быть по решению Общего собрания участников распределена между всеми участниками Общества пропорционально их долям в Уставном капитале Общества либо продана всем или некоторым

участникам Общества и полностью оплачена. Нераспределенная или непроданная часть доли должна быть погашена с соответствующим уменьшением Уставного капитала.

- 5.7. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли, подлежит обязательному нотариальному удостоверению, за исключением случаев указанных в ст. 23, 24, п. 2 ст. 26 ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью".
- 5.8. Заключение сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале, является основанием для внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц в части сведений об участниках Общества и размерах принадлежащих им долей, а также в Список участников в порядке, предусмотренном ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- 5.9. Участник общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале общества, несет перед обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение указанной доли или части доли в уставном капитале общества, солидарно с ее приобретателем
- 5.10. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли другому участнику Общества
- 5.11. Общество не вправе приобретать доли или часть долей в своем уставном капитале, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 5.12. Доля или часть доли переходит к обществу с даты:
- получения обществом требования участника общества о ее приобретении;
 - получения обществом заявления участника общества о выходе из общества, если право на выход из общества участника предусмотрено п. 7.1 устава;
 - истечения срока оплаты доли в уставном капитале общества или предоставления компенсации, предусмотренной п. 3 ст. 15 ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
 - вступления в законную силу решения суда об исключении участника общества из общества;
 - получения от любого участника общества отказа от дачи согласия на переход доли или части доли в уставном капитале общества к наследникам граждан или правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками общества, или на передачу таких доли или части доли учредителям (участникам) ликвидированного юридического лица - участника общества, собственнику имущества ликвидированного учреждения, государственного или муниципального унитарного предприятия - участника общества либо лицу, которое приобрело долю или часть доли в уставном капитале общества на публичных торгах;
 - оплаты обществом действительной стоимости доли или части доли, принадлежащих участнику общества, по требованию его кредиторов.
- 5.13. Общество обязано выплатить действительную стоимость доли или части доли в уставном капитале общества либо выдать в натуре имущество такой же стоимости в течение одного года со дня перехода к обществу доли или части доли.
- 5.14. Доли, принадлежащие обществу, не учитываются при определении результатов голосования на общем собрании участников общества, при распределении прибыли общества, а также имущества общества в случае его ликвидации.
- 5.15. В случае обращения взыскания на долю или часть доли участника Общества в уставном капитале Общества по долгам участника Общество

вправе выплатить кредиторам действительную стоимость доли или части доли участника Общества

5.16. Доли в Уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являющихся участниками Общества

5.17. Уступка (отчуждение) доли (части доли) в Уставном капитале Общества внутри Общества должна быть совершена в простой письменной форме. Приобретатель доли (части доли) в Уставном капитале становится правопреемником прав и обязанностей выбывшего участника Общества с момента уведомления Общества об указанной уступке.

VI. ВЫХОД УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА.

6.1. Участник общества не вправе выйти из Общества путем отчуждения доли Обществу без согласия других его участников или Общества.

6.2. При выходе из Общества участник ³подаст соответствующее письменное заявление Директору Общества.

Заявление участника является основанием его выхода из Общества. Доля или часть доли участника Общества переходит к Обществу с даты получения Обществом указанного заявления участника Общества о выходе из Общества.

6.3 Общество обязано выплатить участнику общества, подавшему заявление о выходе из общества, действительную стоимость его доли в уставном капитале общества, определяемую на основании данных бухгалтерской отчетности общества за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявления о выходе из общества, или с согласия этого участника общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости либо в случае неполной оплаты им доли в уставном капитале общества действительную стоимость оплаченной части доли в течение трех месяцев со дня возникновения соответствующей обязанности.

6.4 Выход участников Общества из Общества, в результате которого в Обществе не остается ни одного участника, а также выход единственного участника Общества из Общества не допускается.

6.5 Выход участника Общества из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

VII. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА. ФОНДЫ ОБЩЕСТВА.

7.1. Общество вправе не чаще одного раза в квартал, но не реже одного раза в год принимать на Общем собрании участников решение о распределении своей чистой прибыли между участниками Общества. Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между участниками, распределяется пропорционально их долям в Уставном капитале Общества.

7.2. Из прибыли, полученной Обществом, выплачиваются налоги и иные обязательные платежи, после чего образуются фонды.

7.3. Общество образует фонды, необходимые для эффективного осуществления его деятельности, в порядке и размерах, которые должны быть определены Уставом Общества.

- 7.4. В соответствии с решением Общего собрания участников часть чистой прибыли Общества расходуется на формирование и пополнение фондов.
- 7.5. Убытки возмещаются за счет имущества Общества в порядке, определенном действующим законодательством и решением Общего собрания участников.

VIII. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОБЩЕСТВОМ, ПОРЯДОК ИХ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ.

ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОБЩЕСТВА ЯВЛЯЮТСЯ:

- Общее собрание участников
- Директор

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ.

8.1. Высшим органом управления Общества является Общее собрание участников. Общество обязано ежегодно проводить годовое Общее собрание независимо от других собраний. Годовое Общее собрание проводится не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года Общества. Все собрания, помимо годового, являются внеочередными.

8.2. На общем собрании присутствуют участники Общества или назначенные ими представители, действующие на основании доверенности, выданной участником Общества.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

8.3.1. определение основных направлений деятельности Общества, принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

8.3.2. изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества.

8.3.3. внесение изменений в реестр участников

8.3.4. избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий.

8.3.5. избрание и отзыв ревизора.

8.3.6. утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов.

8.3.7. принятие решения о распределении чистой прибыли между Участниками Общества.

8.3.8. утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества).

8.3.9. принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных бумаг.

8.3.10. назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг.

8.3.11. принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества.

8.3.12. назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов.

8.3.13. представление участникам общества дополнительных прав или возложение на участников дополнительных обязанностей.

8.3.14. возложение дополнительных обязанностей на определенного участника

8.3.15. прекращение или ограничение дополнительных прав, предоставляемых участнику, а также прекращение дополнительных обязанностей, возложенных на участника

- 8.3.16. залог участником своей доли другому участнику Общества
- 8.3.17. решение об одобрении Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность согласно статье 45 Закона, а также решение об одобрении крупной сделки согласно статье 46 Закона.
- 8.3.18. создание филиалов и открытие представительств Общества.
- 8.3.19. решение иных вопросов, предусмотренных Законом.
- 8.3.20. порядок ведения Общего собрания.
- 8.3.21. участие общества в других организациях
- 8.3.22. использование фондов Общества.

Каждый участник Общества имеет на Общем собрании участников Общества число голосов, пропорционально его доле в Уставном капитале Общества.

Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов участников Общества, за исключением вопросов отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания решения по которым принимаются большинством не менее двух третей голосов, а по вопросу 8.3.11 требуют единогласие.

- 8.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания участников Общества, не могут быть переданы им на решение Директору.
- 8.5. Общее собрание созывается Директором Общества. Письменное уведомление о созыве собрания должно быть направлено участникам не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения, заказным письмом по адресу, указанному в реестре участников Общества. По решению Общего собрания участников уведомление может осуществляться в иной форме. Уведомление о созыве Общего собрания должно содержать формулировку вопросов, выносимых на обсуждение, дату и место проведения Общего собрания. В случае, если в повестке дня собрания предусмотрено утверждение каких-либо документов, к сообщению должны быть приложены проекты соответствующих документов. Директор обеспечивает необходимые условия для того, чтобы сообщение и прилагаемые к нему документы были получены участниками не позднее, чем за 30 дней до назначенной даты Общего собрания.
- 8.6. По решению общего собрания по вопросам повестки дня может проходить как открытое, так и тайное голосование. Для проведения тайного голосования готовятся бюллетени с указанием возможных вариантов голосования. При проведении открытого голосования подсчет голосов проводится председателем или секретарем собрания.
- 8.7. Лицо, открывающее Общее собрание участников Общества, проводит выборы председательствующего из числа участников Общества.
- 8.8. решение Общего собрания участников может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия участников Общества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.
- 8.9. Книга протоколов собрания должна быть в любое время представлена участникам Общества. По их требованию выдаются выписки из протоколов.

ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА.

- 8.10. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества – Директором. Директор Общества является Директором Автошколы (специализированного структурного образовательного подразделения Общества)
- 8.11. Директор избирается общим собранием на пять лет. Директор может переизбираться неограниченное число раз.
- 8.12. Досрочное прекращение полномочий Директора осуществляется по решению Общего собрания участников.
- 8.13. Порядок деятельности Директора и принятия им решений устанавливаются настоящим Уставом, внутренними документами Общества.
- 8.14. Директором может быть избран участник(представитель участника - юридического лица) Общества либо любое другое лицо, обладающее, по мнению большинства участников Общества, необходимыми знаниями и опытом
- 8.15. Заместители Директора назначаются Директором в соответствии со штатным расписанием и возглавляют направление работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым Директором. Заместители Директора в пределах своей компетенции по доверенности действует от имени Общества. При отсутствии Директора, а также в иных случаях, когда Директор не может исполнять своих обязанностей, его функции исполняет назначенный им заместитель.
- 8.16. К компетенции Директора относится:
- Оперативное руководство работой Общества в соответствии с его программой и планами.
 - Выдача доверенностей на право представительства от имени общества, в том числе доверенностей с правом передоверия.
 - Действие без доверенности от имени Общества, в том числе представление его интересов.
 - Утверждение правил внутреннего трудового распорядка и обеспечение их соблюдения.
 - Утверждение штатного расписания и должностных инструкций работников Общества.
 - Издание приказов и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Общества.
 - Прием и увольнение работников Общества, совершение иных действий, предусмотренных законом, решениями Общего собрания и договором.
 - Организует ведение бухгалтерского учета и отчетности
 - Представляет на утверждение Общего собрания участников годовой отчет и баланс Общества
 - Осуществляет иные полномочия, не отнесенные Законом или Уставом Общества к компетенции Общего собрания участников Общества

IX. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ СТРУКТУРНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ОБЩЕСТВА

- 9.1 Специализированное структурное образовательное учреждение (далее Автошкола) является обособленным подразделением Общества.
- 9.2 Автошкола осуществляет следующие виды деятельности:
- Профессиональная подготовка и переподготовка водителей транспортных средств различных категорий
 - Оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
 - Изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрения новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами
 - Разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий
- 9.3 Автошкола самостоятельна в ведении учебного процесса
- 9.4 Образовательный процесс регламентируется дополнительными профессиональными программами - программами повышения квалификации, программами профессиональной переподготовки, утверждёнными Министерством образования и науки РФ
- 9.5 Автошкола самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
- 9.6 Режим занятий: очный и очно-заочный.
- 9.7 Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность, о приёме лица на обучение в эту организацию.
- 9.8 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приёме лица на обучение.
- 9.9 Приём на обучение в Автошколу, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.
- 9.10 Автошкола, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 9.11 Приём на обучение производится на основании личных заявлений и заключаемых на этой основе договоров на образование, договоров с юридическими лицами.
- 9.12 Приём и отчисление из Автошколы осуществляется приказами директора Автошколы
- 9.13 Промежуточный контроль знаний и приобретенных навыков осуществляется методом индивидуальных проверок выполнения обучающимися установленных нормативов и сдачи зачетов (промежуточная аттестация).
- 9.14 Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в учебных кабинетах (классах). Практическое обучение вождению проводится на тренажерах, на учебных автомобилях автодрома и на

определенных маршрутах. Учебные маршруты определяются для каждого обучающегося с учетом полной отработки заданий.

- 9.15 После завершения обучения по дополнительным профессиональным программам для определения качества полученных знаний, умений, навыков, обучающиеся сдают выпускные экзамены в Автошколе и затем квалификационные экзамены в ГИБДД.
- 9.16 Для сдачи экзаменов приказом назначается экзаменационная комиссия. К экзаменам допускаются лица, прошедшие полный курс обучения.
- 9.17 Прекращение образовательных отношений.
- 9.17.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - По инициативе Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность
- 9.17.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Автошколой, осуществляющей образовательную деятельность.
- 9.17.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность.
- 9.17.4 При досрочном прекращении образовательных отношений Автошколы, осуществляющей образовательную деятельность, в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из Автошколы, справку об обучении
- 9.18 Отчисление учащихся Автошколы производится на основании приказа по Автошколе. Основанием для отчисления является: грубое нарушение процесса обучения, в том числе непосещение курсов по неуважительной причине.
- 9.19 Знания, умения, навыки оцениваются по пятибалльной системе.
- 9.20 Результаты экзаменов оформляются протоколом, подписанным экзаменационной комиссией, утверждается директором Автошколы и скрепляется печатью.
- 9.21 Обучающиеся, не сдавшие выпускные экзамены, проходят дополнительные занятия за отдельную плату.
- 9.22 По итогам сдачи экзаменов и на основании протокола экзаменационной комиссии обучающимся выдаются документы об образовании и о квалификации. Документы об образовании и о квалификации являются документами строгой отчетности и не дают права на управление

транспортными средствами, а предъявляются ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов.

9.23 В случае утраты документа об образовании и о квалификации выдаётся его дубликат по заявлению владельца на основании протокола экзаменационной комиссии и реестра выдачи документов об образовании и о квалификации. Документы, подтверждающие обучение, прием экзаменов и выдачу документов об образовании и о квалификации выпускникам, хранятся в Автошколе не менее 15 лет.

9.24 Права и обязанности работников Автошколы .

9.24.1 В Автошколе также предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее - иные работники).

9.24.2 Права иных работников:

- право на объединение в общественные, профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

9.24.3 Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения.

9.24.4. Иные работники Автошколы несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством

9.25 Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения

9.26 В Автошколе действуют следующие коллегиальные органы:

- Общее собрание работников автошколы
- Педагогический совет

9.27 Общее собрание работников (далее - Общее собрание) состоит из работников Автошколы (педагогических работников, а так же из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Автошколой. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается директором Общества, не позднее, чем за 10^е дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Автошколы . На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляется протоколом. В случае увольнения из Автошколы работник выбывает из состава Общего

собрания. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

9.28 Компетенция Общего собрания:

- - рассмотрение локальных актов Автошколы, затрагивающих права и обязанности работников;
- - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- - рекомендация работников Автошколы к поощрению (награждению).

9.29 Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Автошколе. Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором Общества не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета, решение директора Общества о созыве педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в Автошколе, для ознакомления членов Педагогического совета. В случае увольнения из Автошколы педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

9.30 Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе увеличение сроков обучения;
- формирование состава приемной комиссии;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

Х. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОБЩЕСТВА.

10.1. Общество осуществляет свою деятельность на основе разрабатываемых и утверждаемых Общим собранием текущих и перспективных планов финансовой и хозяйственной деятельности.

10.2. Общество и его должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете.

10.3. Финансовый год Общества совпадает с календарным годом. Не позднее 4 (четырёх) месяцев после окончания финансового года Общее собрание участников должно утвердить его итоги.

10.4. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются в рублях, и ведутся в порядке, определенном действующим законодательством.

10.5. Налоговые, антимонопольные, природоохранные и другие государственные органы, на которые законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Общества, осуществляют ее по мере возникновения

необходимости и в пределах своей компетенции. Результаты проверок должны быть сообщены собранию Участников.

XI. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА.

11.1. Общество обязано хранить следующие документы

- Учредительные документы Общества, зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения.
- Протоколы заседаний Общего собрания (решения участника).
- Документы, подтверждающие государственную регистрацию Общества.
- Документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе.
- Внутренние документы Общества.
- Списки аффилированных лиц Общества
- Иные документы, предусмотренные Федеральными Законами.

11.2. Общество хранит документы, предусмотренные п. 10.1. настоящей статьи, по месту нахождения его единоличного исполнительного органа.

11.3. В случае реорганизации или ликвидации Общества – Общество обязано передать эти документы в установленном порядке правопреемникам или на государственное хранение.

11.4. Общество предоставляет участникам Общества возможность для ознакомления с документацией Общества в течении трех рабочих дней с момента получения письменного запроса участника Общества.

11.5. Информация третьим лицам предоставляется в течении 10 дней по запросу на имя Директора.

XII. АУДИТ.

12.1. Общество может заключить договор со специализированной организацией, не связанной имущественными интересами с Обществом и его участниками, для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Аудитор ставит свою подпись на годовом отчете и подтверждает его соответствие имеющейся информацией о реальном положении дел. Годовой отчет подлежит обязательной аудиторской проверке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

XIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА.

13.1. Реорганизация Общества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания участников, принятого единогласно всеми участниками Общества.

13.2. Ликвидация Общества влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Общество может быть ликвидировано :

- По решению Общего собрания его участников, принятого всеми участниками Общества единогласно.

- По решению суда.

Участник или орган, принявшие решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

Общее собрание участников общества обязано незамедлительно письменно сообщить органу, осуществляющему государственную регистрацию, о принятии решения о ликвидации Общества для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Общество находится в процессе ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия от имени Общества выступает в суде, помещает в органах печати публикацию о ликвидации Общества.

Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Общества.

После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный баланс, который утверждается участниками или органом, принявшим решение о ликвидации.

После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается участниками или органом, принявшим решение о ликвидации. Оставшееся после удовлетворения кредиторов имущество Общества распределяется среди его участников пропорционально их вкладам.

Юридическое лицо считается ликвидированным, а процесс его ликвидации завершённым с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Полномочия ликвидационной комиссии прекращаются с момента завершения ликвидации Общества.

Копия 19 ЯНВ 2016

М.И.

Инспекция Федеральной
Налоговой службы
по Выборгскому району
Ленинградской области

В единый государственный
реестр юридических
лиц внесена запись

17.01.2016 20 *16* г.

ОГРН *101470146276*

ГРП *154701150863*

Экземпляр документа хранится в
регламентируемом органе

Заместитель
начальника инспекции
Татьяна Т.К.



ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШ
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

17 (семнадцать)

М.И.



РОСПИСЬ

ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШНУРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

17 (семнадцать) листов

20 *16* г.

